

ДОГОВОР № 04-СМР
на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Амурская область, Архаринский район, п. Кундур, ул. Вокзальная, дом 15

г. Благовещенск

"05" июня 2017 г.

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» (сокращенное наименование – НО «Фонд капремонта МКД области»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Батурина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью "Строительно-монтажное управление", свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства № 0034.11-2012-2806007037-С-126 от 23.04.2012г. выдано НП «Союз строителей Амурской области», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Чайка Дмитрия Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании результатов электронного аукциона № РТС228A170001 на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе от «17» мая 2017 г.), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Определения и понятия

В настоящем Договоре понятия, определяемые ниже, будут иметь следующие значения:

1.1. **Акт приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома** - документ, составляемый для приемки законченного капитальным ремонтом Объекта (Приложение 8).

1.2. **Акт о приемке выполненных работ** - документ, применяемый для промежуточной приемки выполненных Подрядчиком работ, подтверждающий фактическое выполнение работ, определенных в фактических объемах в соответствующем периоде. Оформляется Подрядчиком по форме и правилам, утвержденным действующими нормативно-правовыми документами, проверяется и подписывается уполномоченными представителями Сторон (Приложение 5).

1.3. **Акт о неисполнении предписаний Заказчика** - документ, оформляемый в целях фиксации недостатков (дефектов), обнаруженных в выполненных Подрядчиком работах, в период производства Работ на Объекте. Является допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов) в выполненных Подрядчиком Работах, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренной настоящим Договором (Приложение 7).

1.4. **Временные здания и сооружения** - все временные здания и сооружения любого типа, возводимые или приспособляемые Подрядчиком на период проведения капитального ремонта Объекта, необходимые для производства и завершения работ, а также для обслуживания персонала Подрядчика в рабочее время.

1.5. **Гарантийный срок** - период времени с даты утверждения в установленном порядке Акта о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома, в течение которого Подрядчик гарантирует качество и пригодность результата выполненных Работ и устраняет в соответствии с условиями Договора своими силами и за свой счет все выявленные Заказчиком или правомочными в соответствии с действующим законодательством третьими лицами недостатки (дефекты), ненадлежащее качество Работ, связанные с исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору, при отсутствии виновных действий со стороны Заказчика и третьих лиц.

1.6. **Договор** - настоящий документ, подписанный Сторонами, включающий в себя текст Договора, приложения, а также все изменения и дополнения, оформленные в соответствии с условиями настоящего Договора. Договор заключается Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. **Исполнительная документация** - определенные нормативной документацией и согласованные с Заказчиком текстовые и графические материалы, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей, изделий и оборудования, применяемых при производстве Работ, Акты освидетельствования скрытых работ, журналы производства Работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами, на русском языке, в количестве, необходимом для сдачи Объекта в эксплуатацию, отражающая фактически выполненные Подрядчиком виды и объемы работ и позволяющая осуществлять нормальную эксплуатацию Объекта.

1.8. **Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме** - проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов в многоквартирном доме, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик многоквартирного дома.

1.9. **Качество работ (качество исполнения работ)** - требования, предъявляемые настоящим Договором и положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации нормативных документов, стандартов и правил к качеству работ.

1.10. **Материалы, Конструкции и Изделия** - все материалы, изделия и конструкции, предназначенные для выполнения работ в соответствии с проектной документацией, условиями Договора, положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

1.11. **Недостатки (дефекты)** - любые отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором, проектной документацией и строительными нормами, правилами, стандартами и действующим законодательством РФ.

1.12. **Оборудование** - все виды оборудования (включая комплектующие, расходные материалы), необходимого для функционирования Объекта в соответствии с назначением Объекта, указанного в проектной документации, а также в положениях, действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

1.13. **График производства работ** - документ, содержащий начальный и конечный сроки выполнения работ (отдельных видов и/или этапов работ), включая стоимость этапов выполнения работ (услуг), в соответствии с проектной документацией, представляемый Подрядчиком, утверждаемый Заказчиком и являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.14. **Объект** - место выполнения работ, многоквартирный дом, капитальный ремонт которого осуществляется в соответствии с проектной документацией и условиями настоящего Договора.

1.15. **Открытие Объекта** - начало производства работ на Объекте, удостоверенное посредством составления Акта открытия работ в многоквартирном доме (Приложение 1).

1.16. **Акт-допуск к производству строительно-монтажных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома** - документ, оформляемый в форме акта (Приложение 2) отражающий выполнение Подрядчиком подготовительного цикла работ, в том числе подтверждающий выполнение требований действующих норм и правил по безопасному выполнению работ на объекте.

1.17. **Персонал Подрядчика** - специалисты и/или рабочие, имеющие достаточную квалификацию для организации и выполнения работ, подтвержденную необходимыми документами, привлекаемые Подрядчиком для выполнения работ в соответствии с законодательством РФ.

1.18. **Представитель Заказчика** - лицо, назначенное и уполномоченное Заказчиком для выполнения задач, определенных Договором, а также лицо, привлекаемое Заказчиком для осуществления контроля и технического надзора за проведением работ на Объекте.

1.19. **Представитель Подрядчика** - лицо, назначенное и надлежащим образом, уполномоченное Подрядчиком для выполнения задач, определенных условиями настоящего Договора для выполнения работ по капитальному ремонту на Объекте.

1.20. **Проектная документация** - документация, утвержденная Заказчиком и переданная Подрядчику для производства работ на Объекте, содержащая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования, а также включающая сметную стоимость капитального ремонта Объекта.

1.21. **Рекламационный акт** - документ, составляемый Сторонами настоящего Договора в порядке, предусмотренном Договором, в случае обнаружения недостатков (дефектов) в течение гарантийного срока и содержащий перечень недостатков (дефектов) с их подробным описанием, а также указанием даты окончания устранения этих недостатков (дефектов) Подрядчиком (Приложение -9).

1.22. **Акт освидетельствования скрытых работ (АОСР)** – документ, составляемый с целью подтверждения правильности выполнения отдельных видов работ или конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность объекта, которые будут частично или полностью скрыты при последующих работах (Приложение 3).

1.23. **Акт освидетельствования выполненных работ (АОВР)** – документ, составляемый с целью подтверждения правильности выполнения отдельных видов работ или конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность объекта, при этом замена либо ремонт которых будет невозможен без частичного или полного демонтажа результатов последующих работ (Приложение 4).

1.24. **Справка о стоимости выполненных работ и затрат** - документ, применяющийся для осуществления Заказчиком текущих платежей в соответствующем отчетном месяце (Приложение 6). Оформляется Подрядчиком, проверяется Заказчиком и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Справка о стоимости выполненных работ и затрат составляется на основании данных Акта о приемке выполненных работ.

1.25. **Журнал учета выполненных работ** – по форме КС-ба.

Определения, употребляемые в Договоре в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе и наоборот.

2. Предмет договора

2.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства своими силами и средствами за свой счет, с использованием собственных материалов, конструкций, изделий и оборудования выполнить работы по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) (далее именуемые «Работы», в многоквартирном доме расположенном по адресу: Амурская область, Архаринский район, п. Кундур, ул. Вокзальная, дом 15 (далее - Объект), в соответствии с проектной документацией, сметным расчетом и графиком выполнения работ, включая выполнение строительно-монтажных работ на Объекте, сооружение и демонтаж Временных зданий и сооружений, поставку Материалов, Изделий, Конструкций, Оборудования, своевременное устранение Недостатков (дефектов), сдачу Объекта по Акту о приемке законченного капитальным ремонтом объекта, выполнение обязательств в течение Гарантийного срока, выполнение иных неразрывно связанных с капитальным ремонтом Объекта работ. Заказчик принимает надлежащим образом выполненные Подрядчиком работы и оплачивает их в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2. При исполнении Договора об оказании услуг не допускается замена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по Договору об оказании услуг вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. По взаимному согласию Сторон возможно внесение в проектно-сметную документацию изменений по инициативе Подрядчика в следующих случаях:

- выявление в ходе производства работ скрытых несоответствий конструкции многоквартирного дома содержанию проектной документации;

- отказ собственников помещений в многоквартирном доме (в письменной форме) в предоставлении доступа в принадлежащие им помещения для проведения работ по настоящему договору, наличие которого требует для дальнейшего проведения работ принятия технических решений, связанных с изменением проектной документации.

Превышение цены договора, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п.3.1, п.3.3, п. 3.4 настоящего Договора.

2.4. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик подтверждает, что:

2.4.1. Подрядчик несет полную ответственность за выполнение Работ по Договору, в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

~~2.4.2. Подрядчик полностью понимает и осознает характер и объемы Работ и~~ полностью удовлетворен условиями, при которых будет происходить выполнение Работ, в том числе: расположением Объекта, климатическими условиями, средствами доступа, условиями доставки рабочей силы, Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования, Строительной техники, внутриобъектным режимом, мерами безопасности, правилами пожарной безопасности и охраны труда, требованиями техники безопасности, охраны окружающей среды и антитеррора, требованиями миграционного контроля и таможенного оформления, а также другими обстоятельствами, которые каким-либо образом влияют (либо могут повлиять) на выполнение Работ и принимает на себя все расходы, риски и трудности, связанные с выполнением Работ.

2.4.3. Подрядчик получил и изучил все материалы Договора, включая все приложения к нему и Проектно-сметную документацию, и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ, в полном объеме. Подрядчик признает правильность и достаточность Цены Договора, содержащейся в Договоре, для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора, а также в отношении всех прочих вопросов, необходимых для надлежащего производства Работ. Соответственно: Подрядчик не претендует ни на какие дополнительные платежи, а также не освобождается ни от каких обязательств и/или ответственности, по причине его недостаточной информированности.

2.5. Обеспечение исполнения обязательств по Договору составляет 20 процентов от цены Договора.

2.6. В случае если в заявке участника закупки предложена цена, которая на 25 и более % ниже начальной (максимальной) цены Договора, Договор на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения Договора в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения его исполнения, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса.

2.7. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов составляет 918 830 (девятьсот восемнадцать тысяч восемьсот тридцать) рублей 97 копеек, представлено в виде банковской гарантии № 486237 от 30.05.2017г.

2.8. Способ обеспечения исполнения обязательств по Договору определяется Подрядчиком самостоятельно.

2.9. Договор заключается после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по Договору.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1 Цена Договора определена по результатам электронного аукциона и составляет 4 594 154 (четыре миллиона пятьсот девяносто четыре тысячи сто пятьдесят четыре) рубля 86 копеек, в том числе НДС 18% - 700 803,28 руб.

3.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора об оказании услуг, за исключением случаев, установленных п.3.1., п. 3.3, п. 3.4, настоящего Договора.

3.3. Цена Договора может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 10 % в связи с пропорциональным увеличением объема выполненных работ, услуг.

3.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных Договором объемов работ (услуг).

3.5. Изменение цены Договора оформляется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору, превышение Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, не допускается.

3.6. Цена Договора уменьшается пропорционально объему выполненных работ с учетом предложенного снижения при проведении электронного аукциона участником электронного аукциона.

3.7. Цена Договора включает все затраты Подрядчика, так или иначе связанные с выполнением полного комплекса Работ на Объекте, в том числе:

затраты на производство строительно-монтажных Работ с учетом стоимости Материалов, Конструкций, Изделий, Систем и Оборудования;

затраты, связанные с мобилизацией строительной техники и персонала Подрядчика, доставкой Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования, необходимых для начала производства Работ, и их демобилизацией после окончания Работ или в случае прекращения действия настоящего Договора;

затраты, связанные с обеспечением Подрядчика электроэнергией, теплом, водой бытовой и питьевой, канализацией, связью и иными ресурсами, необходимыми и достаточными для производства Работ на Объекте;

затраты на вывоз мусора и утилизацию отходов, транспортные расходы, содержание и уборку строительной площадки;

оплату налогов, сборов и других платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором;

затраты, связанные с получением Подрядчиком всех, разрешений, допусков, необходимых для выполнения им обязательств по Договору;

иные затраты, напрямую или косвенно связанные с выполнением Работ, предусмотренных настоящим Договором.

3.8. С целью осуществления промежуточных расчетов по настоящему Договору Подрядчик представляет Заказчику отчеты, составленные по формам Акта о приемке выполненных работ (Приложение 6), форме КС-6а (Журнал учета выполненных работ), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение 7) не менее чем в 3 (трех) экземплярах с приложением комплекта Исполнительной документации, подтверждающей виды, объемы и качество выполненных Работ. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов рассматривает представленные документы и возвращает Подрядчику подписанный экземпляр либо направляет обоснованный отказ. Отсутствие комплекта Исполнительной документации является основанием для отказа от рассмотрения Акта о приемки выполненных работ. Неполучение Подрядчиком отказа Заказчика в установленный срок не влечет за собой признание работ принятыми.

Подписание Сторонами настоящего Договора отчетов по установленным формам не означает приемку Заказчиком результата выполненных работ в целом по объекту и переход к нему прав на результат работ и рисков его случайной гибели, порчи или повреждения.

3.9. Заказчик осуществляет платежи Подрядчику в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания отчетов по установленной форме. Оплата за выполненные работы - промежуточные расчеты осуществляются на основании Справки о стоимости выполненных работ, Акта о приемке выполненных работ, счета (счета-фактуры) на оплату выполненных Подрядчиком работ.

3.10. В документах, предъявляемых Подрядчиком Заказчику (Справки о стоимости выполненных работ, Акта о приемке выполненных работ, счете (счета-фактуре)), должна быть указана сумма, составляющая 100% стоимости работ, выполненных Подрядчиком за отчетный период. Возврат аванса осуществляется путем пропорциональных вычетов из сумм платежей, причитающихся Подрядчику, но не менее 30% от суммы ранее выплаченного аванса из суммы каждого счета, предъявленного к оплате Подрядчиком за выполненные работы.

3.11. При применении Подрядчиком упрощенной системы налогообложения к нормативам накладных расходов применяются коэффициенты 0,94 и 0,85 в соответствии с письмом Минрегиона России от 27.11.2012г №2536-ИП/12/ГС; к нормативам сметной прибыли коэффициент 0,80. Выполненные работы принимаются с коэффициентом пересчета, учитывающим применение Подрядчиком системы налогообложения Кпересч___ и определяется отношением цены Подрядчика к цене договора, пересчитанной с учетом применения упрощенной системы налогообложения.

3.12. Окончательный расчет за выполненные работы Заказчиком производится после подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента его подписания, за минусом 3 (трех) процентов от стоимости выполненных отдельных видов и/или этапов работ для обеспечения выполнения обязательств по настоящему Договору (устранение недостатков и дефектов) на гарантийный срок качества выполненных работ, которые подлежат перечислению Подрядчику по окончании гарантийного срока качества выполненных работ в течение 7 (семи) банковских дней, в случае если в течение гарантийного срока качества выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном(ых) доме(ах) не обнаружены недостатки или Подрядчик устранил их своими силами или за свой счет.

3.13. В случае недостаточности денежных средств, переданных в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору, с целью удовлетворения требований Заказчика (уплата неустоек, штрафов), в случае если Подрядчик в процессе производства работ привлекался к ответственности (неустойка, штрафы) в соответствии с разделом 13 настоящего договора, при этом банк не исполнил в установленный пунктом 11.4.7 настоящего Договора обязательств по выплате суммы по Договору, то окончательный расчет за выполненные работы Заказчиком производится после подписания Акта приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома за минусом предъявленных неустоек и штрафов, не покрытых средствами, преданными в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору.

В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору Подрядчиком представлена банковская гарантия и если Подрядчик в процессе производства работ привлекался к ответственности (неустойка, штрафы) в соответствии с разделом 13 настоящего договора, то окончательный расчет за выполненные работы Заказчиком производится после подписания Акта приемки, законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома за минусом предъявленных неустоек и штрафов.

3.14. Заказчик в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания договора производит авансирование по договору на закупку материалов и конструкций, необходимых для выполнения Подрядчиком работ по проведению капитального ремонта Объекта в размере 30% от стоимости договора на основании счёта и счёта-фактуры или счета.

Денежные средства, полученные Подрядчиком в качестве аванса, возвращаются Заказчику в случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по договору путем

перечисления на счет Заказчика, указанный в письменном требовании о возврате аванса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования.

3.15. Финансирование работ по Договору осуществляется за счет собственников помещений в многоквартирных домах, которые формируют фонды капитального ремонта на счете регионального оператора – некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области», на основании проектно-сметной документации.

4. Сроки выполнения работ

4.1. Срок начала и окончания выполнения работ, порядок выполнения работ определяется в соответствии с Графиком производства работ, который является неотъемлемой частью настоящего Договора. В график производства работ могут быть внесены изменения связанные с датой подписания акта открытия объекта.

4.2. Никакие задержки и нарушения в выполнении работ не могут служить основанием для требования Подрядчиком продления сроков выполнения работ, за исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Договоре либо предусмотренных нормами действующего законодательства РФ.

4.3. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы, предусмотренные Договором, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора.

4.4. Приемка результатов работ по договору об оказании услуг осуществляется после выполнения в полном объеме работ.

4.5. Работы по Договору считаются выполненными окончательно и в полном объеме только после комиссионной приемки выполненных в полном объеме работ на Объекте с оформлением Акта приемки, законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома и согласования его представителем администрации муниципального образования. Риск случайной гибели или повреждения результата Работ переходит от Подрядчика к Заказчику только после подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта. Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала приемки выполненных работ, согласованной Сторонами в Графике производства работ, Подрядчик информирует Заказчика о готовности к сдаче выполненных Работ, при этом Подрядчик обоснованно подтверждает объемы выполненных Работ по качеству и количеству с предоставлением всей необходимой документации.

В случае выявления комиссией Недостатков (дефектов) и/или невыполненных работ (полностью или частично) Подрядчику устанавливается срок для устранения выявленных нарушений. При невыполнении Подрядчиком обязанности устранить выявленные нарушения Заказчик вправе привлечь третьих лиц или выполнить обязанность Подрядчика своими силами с возложением на Подрядчика обязанности по возмещению всех понесенных расходов и убытков.

5. Права и обязанности заказчика

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Участвовать в организации капитального ремонта, проводить приемку выполненных работ, контролировать сроки производства работ согласно графика производства работ.

5.1.2. Обеспечивать оплату выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.3. Отказаться от оплаты выполненных Подрядчиком работ в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения последним принятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора обязательств, включая обязательства, предусмотренные п. 6.1 настоящего Договора, до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков

выполнения Работ.

5.1.4. Осуществлять контроль и технический надзор за выполнением работ по капитальному ремонту Объекта (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения работ) в соответствии с утвержденной проектной документацией, условиями Договора и требованиями действующего законодательства РФ (строительных норм и правил, технических условий, стандартов и пр.).

Если в ходе осуществления контроля и технического надзора в выполненных Работах будут обнаружены Недостатки (дефекты), Уполномоченное лицо Заказчика заносит информацию о выявленных недостатках в общий журнал работ, с указанием срока их устранения. При нарушении Подрядчиком сроков устранения недостатков, Заказчик направляет Подрядчику письменный вызов на Объект для составления Акта о неисполнении предписаний Заказчика (Приложение 8). В случае неявки уполномоченного надлежащим образом представителя Подрядчика на Объект либо его необоснованного отказа от подписания Акта о неисполнении предписаний Заказчика, производится соответствующая отметка в Акте, и он принимается Заказчиком без участия Подрядчика и является допустимым и достаточным доказательством наличия Недостатков (дефектов) в выполненных Подрядчиком Работах, а также основанием для привлечения Подрядчика к ответственности за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, предусмотренной настоящим Договором. На основании составленного в соответствии с настоящим пунктом Акта Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное предписание, в котором указывается срок, в течение которого выявленные Недостатки (дефекты) должны быть устранены Подрядчиком.

5.1.5. Совместно с уполномоченным представителем Подрядчика обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению доступа в жилые и нежилые помещения Объекта для проведения соответствующих работ Подрядчиком в установленные сроки.

5.1.6. Передать Подрядчику в установленном порядке, на период капитального ремонта Объекта, утвержденную в установленном порядке проектную документацию в объеме, необходимом для поддержания бесперебойного, своевременного и надлежащего выполнения работ на объекте;

5.1.7. В ходе ведения технического надзора на Объекте производить записи в журнале производства работ, в котором отражаются все факты и обстоятельства, происходящие в процессе производства работ на Объекте: даты начала и окончания работ; факты выявления некачественного выполнения работ по Договору, сроки и условия их устранения, и иная информация в соответствии с РД-11-05-2007.

5.1.8. Организовать совместно с Подрядчиком работу комиссии по приемке законченного капитальным ремонтом Объекта и проведение приемки работ. Участвовать в приемке законченного капитальным ремонтом Объекта.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. Требовать от Подрядчика, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора, включая направление Подрядчику Уведомлений о нарушении сроков по Договору, Предписаний по качеству работ по Договору, обязательных для исполнения Подрядчиком в сроки, указанные в соответствующих документах. За неисполнение, ненадлежащее/несвоевременное исполнение требований Заказчика Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего гражданского законодательства.

5.2.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной Исполнительной документации.

5.2.3. Запрашивать информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью надлежащим образом уполномоченного Представителя Подрядчика) о ходе и состоянии исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств.

5.2.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками производства Работ. Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком единолично.

5.2.5. В любое время требовать от Подрядчика приостановки выполнения Работ полностью либо в части (в том числе отдельных видов работ, либо применения отдельных

видов материалов, конструкций, оборудования, изделий, систем). Требование о приостановке выполнения Работ по настоящему Договору должно быть предъявлено в письменной форме с указанием причин приостановки и срока его удовлетворения Подрядчиком.

Приостановка работ по причине некачественного выполнения отдельных видов работ либо применения некачественных материалов, конструкций, оборудования, изделий, систем должна быть произведена Заказчиком немедленно после выявления вышеуказанных фактов.

Подрядчик обязан устранить причины приостановки в пределах сроков, установленных настоящим Договором.

5.3. Заказчик имеет иные права и обязанности, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами Российской Федерации.

6. Права и обязанности подрядчика

6.1. Обязанности Подрядчика:

6.1.1. До начала производства работ на Объекте Подрядчик обязан в течение 3(трех) рабочих дней с момента подписания договора предоставить на утверждение Заказчику журнал производства работ на объекте, заполненный первичными данными.

6.1.2. Выполнить и сдать Работы в объеме и в сроки, предусмотренные Договором, и сдать законченный капитальным ремонтом Объект по Акту приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома.

6.1.3. Выполнить все работы по настоящему Договору собственными силами, в соответствии с условиями настоящего Договора, проектной документацией, строительными нормами, правилами, стандартами, правилами техники безопасности, охраны труда, правилами пожарной безопасности, правилами по охране зеленых насаждений, а также иными нормативно-правовыми документами, действующими на территории РФ. Любые отклонения от условий настоящего Договора, проектной документации, требований Заказчика Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком.

6.1.4. Обеспечить выполнение работ из материалов, изделий, конструкций и оборудования, соответствующих требованиям проектной документации. Все материалы, используемые Подрядчиком должны быть новыми, надлежащего качества и иметь документы, удостоверяющие их качество. Подрядчик принимает на себя полную ответственность за применение качественных, безопасных материалов и методов выполнения работ.

6.1.5. Выполнять требования, предъявляемые Заказчиком и/или лицом, привлеченным Заказчиком в установленном настоящим Договором порядке, при осуществлении контроля за ходом выполнения и качеством работ, в соответствии с проектно-сметной документацией.

6.1.6. Своими силами и средствами обеспечить получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений на право производства Работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы. Представить Заказчику свидетельство о допуске саморегулируемой организацией либо иной документ, установленный действующим законодательством РФ, на право заниматься строительной деятельностью, связанной с выполнением обязательств по настоящему Договору.

6.1.7. Перед началом работ, Подрядчик обязан разработать и предоставить на согласование Заказчику проект производства работ (ППР), в соответствии с которым Подрядчиком будет осуществляться организация ремонтно-строительных работ, выбираться технология и методы ведения работ на Объекте с учетом требований выполнения мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и пожарной безопасности.

Выполнение работ на Объекте без согласованного Заказчиком ППР не допускается.

6.1.8. Принять от Заказчика Объект по Акту открытия работ в многоквартирном доме.

Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия Объекта по Акту открытия работ в многоквартирном доме Подрядчик обязан установить информационный щит, содержащий информацию о Заказчике, Подрядчике, времени приема населения Подрядчиком, наименование страховой организации, с которой Подрядчик заключил договор страхования гражданской ответственности перед третьими лицами, ее контактный телефон и номер страхового полиса, а также адрес ремонтируемого объекта и установленные сроки окончания работ. Выполнить комплекс работ подготовительного цикла с обязательным подписанием Акта-допуска к производству строительно-монтажных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома.

6.1.9. В ходе выполнения работ проводить мероприятия, направленные на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытовое обеспечение персонала.

Обеспечить в ходе выполнения работ по капитальному ремонту выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, пожарной безопасности.

6.1.10. Обеспечить Объект капитального ремонта необходимыми материально-техническими ресурсами, строительной техникой и инструментами. В счет цены Договора Подрядчик самостоятельно обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность.

6.1.11. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента подписания настоящего Договора назначить приказом ответственных Представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения Работ и решения иных вопросов, ответственного за безопасное производство работ на объекте, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, занимаемая у Подрядчика должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении Представителей, номер и дата Доверенности. К уведомлению прилагаются выданные Подрядчиком Доверенности, подтверждающие объем и срок полномочий его Представителей.

6.1.12. Не передавать любую документацию на капитальный ремонт Объекта или его отдельной части третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

6.1.13. Обеспечить собственными силами и за свой счет ежедневную уборку строительного мусора на Объекте и прилегающей непосредственно к нему территории на протяжении всего периода выполнения работ.

6.1.14. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ.

Если закрытие скрытых работ выполнено без подтверждения Заказчика в случае, когда он не был информирован об этом, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет. При этом ответственность за просрочку Подрядчик несет в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.15. В течение 1 (одного) рабочего дня письменно известить Заказчика и до получения от него указаний в письменной форме приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6.1.16. Обеспечить:

- производство работ в полном соответствии с проектной документацией, стандартами, строительными нормами и правилами, и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами;

- качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией, действующими нормами и требованиями настоящего Договора;

- своевременное устранение недостатков (дефектов), выявленных в ходе контроля и технического надзора, при приемке работ и/или в течение гарантийного срока эксплуатации

Объекта;

- за свой счет обеспечить:

а) лабораторный контроль силами сертифицированной строительной лаборатории;

б) выполнение испытательных пусконаладочных и других необходимых для ввода Объекта в эксплуатацию работ с оформлением соответствующих документов.

6.1.17. Обеспечить совместно с Заказчиком работу комиссии по приемке законченного капитальным ремонтом Объекта.

6.1.18. Вывезти в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома принадлежащие подрядчику строительные материалы, привлеченные к выполнению работ строительные машины и механизмы, временные сооружения и другое имущество с восстановлением нарушенной зоны и выполнением восстановительных работ по благоустройству в местах размещения строительных помещений за счет собственных средств.

В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по освобождению строительной площадки Заказчик вправе привлечь с отнесением расходов на Подрядчика третьих лиц для выполнения работ и мероприятий, обеспечивающих освобождение строительной площадки.

6.1.19. Обеспечивать в соответствии с действующими нормативными документами своевременное ведение и хранение исполнительной документации по Объекту на месте производства работ.

Передать по окончании капитального ремонта Объекта Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра исполнительной документации в полном объеме.

6.1.20. Вести журнал производства работ, в котором отражаются все факты и обстоятельства, происходящие в процессе производства работ на Объекте: даты начала и окончания работ; факты выявления Заказчиком некачественного выполнения работ по Договору, сроки и условия их устранения, и иная информация в соответствии с РД-11-05-2007.

При необходимости, регламентированной соответствующими нормами, Подрядчик обязан вести журналы специальных работ.

6.1.21. Самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Заказчиком либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком на Объекте Работ, включая случаи травм или иные несчастные случаи. Возместить в полном объеме Заказчику суммы штрафов в случае их наложения на последнего административными органами за нарушения, допущенные при производстве Работ Подрядчиком.

6.1.22. Обеспечивать на Объекте работу своего персонала в количестве, достаточном для проведения работ в установленные настоящим Договором сроки.

6.1.23. В области охраны труда Подрядчик:

Не ограничивая своих обязательств и ответственности по Договору, принимает на себя и освобождает Заказчика от ответственности и (или) обязанности нести какие-либо расходы, связанные с потерями, ущербом, исками, претензиями или судебными разбирательствами, которые могут возникнуть вследствие травмы или гибели любого лица (персонала Заказчика, Подрядчика, посетителей и третьих лиц) произошедшие вследствие или в ходе производства работ (ст.1079 Гражданского кодекса РФ «Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих»).

Предоставляет Заказчику по его письменному требованию всю необходимую документацию в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

Привлекает к исполнению работ только квалифицированных рабочих, прошедших медицинское освидетельствование в соответствии с действующим законодательством;

Имеет разрешение на привлечение иностранной рабочей силы, не допускает привлечения иностранных рабочих без соответствующей регистрации и наличия разрешения на работу.

6.2. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

6.3. Подрядчик вправе:

6.2.1. Получить оплату за выполненные качественно и в срок работы, предусмотренные настоящим Договором.

6.3.2. Требовать от Заказчика исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.4. Подрядчик имеет иные права и обязанности, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами Российской Федерации.

7. Порядок приемки выполненных работ

7.1. Заказчик с участием представителя собственников помещений в многоквартирном доме, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления Подрядчика принять выполненные работы, с подписанием форм: акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ, при этом Подрядчик обоснованно подтверждает объемы выполненных Работ по качеству и количеству с предоставлением всей необходимой исполнительной документации. Акт о приемке выполненных работ оформляется Подрядчиком в соответствии с локальными сметами и по фактически выполненным работам в пределах стоимости Договора. Акты о приемке выполненных работ предъявляются Подрядчиком Заказчику.

Стороны производят оформление промежуточных первичных документов в соответствии с п.3.8 настоящего Договора, фиксирующих объем выполненных Подрядчиком Работ в отчетный период.

7.2. В период проведения капитального ремонта на Объекте отдельно осуществляется приемка:

- скрытых работ (работы принимаются комиссионно, составляется Акт освидетельствования скрытых работ (АОСР));

- выполненных работ (работы принимаются комиссионно, составляется Акт освидетельствования выполненных работ (АОВР));

- выполненных в полном объеме работ на Объекте (работы принимаются комиссионно). По результатам приемки работ оформляется Акт о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома.

7.3. Скрытые работы подлежат приемке перед производством последующих работ. Подрядчик письменно не позднее чем за 3 (три) дня до начала приемки уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки выполненных работ, подлежащих скрытию. Уведомление о назначении даты приемки скрытых работ должно быть направлено Подрядчиком Заказчику в рабочие дни и в часы работы. В случаях если закрытие Скрытых работ произведено без оформления Акта освидетельствования скрытых работ, а Заказчик не был информирован или информирован с опозданием, Подрядчик по указанию Заказчика должен за свой счет и своими силами вскрыть, а затем восстановить данную часть Скрытых и последующих работ. Готовность принимаемых Скрытых работ подтверждается уполномоченными лицами в соответствии с порядком, установленным СНиП 12-01-2004 (СП48.13330.2011.) и иными соответствующими строительными нормами. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные Работы, подлежащие закрытию, Заказчик дает соответствующие предписания, обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок 3 (трех) рабочих дней переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества и повторно предъявить их к приемке. В этом случае Подрядчик несет ответственность в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

8. Охранные мероприятия

8.1. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить надлежащую охрану результатов работ, выполненных на Объекте. Подрядчик несет риск случайной гибели, порчи и

повреждения результатов работ, выполненных на Объекте, в течение срока действия настоящего Договора до момента подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома.

8.2. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить противопожарную безопасность при выполнении работ на Объекте, для чего Объект должен быть оснащен достаточным количеством средств пожаротушения, дислоцированных в соответствии с согласованным Заказчиком проектом производства работ.

8.3. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее хранение взрывоопасных материалов.

8.4. С начала работ и вплоть до приемки Объекта в установленном порядке Подрядчик несет полную ответственность за охрану результатов работ, выполненных на Объекте, в т.ч. имущества, материалов, оборудования, строительной техники, инструментов.

9. Страхование

9.1. Подрядчик заключает со страховой организацией договор страхования, в соответствии с которым подлежит страхованию гражданская ответственность Подрядчика перед третьими лицами.

9.2.1. Объектом страхования гражданской ответственности перед третьими лицами является причиненный Подрядчиком при проведении предусмотренных настоящим Договором работ:

- вред жизни и/или здоровью третьих лиц (смерть, болезнь граждан, причинение им телесных повреждений);

- вред имуществу третьих лиц, т.е. повреждение или уничтожение имущества, в том числе недвижимого (жилого, нежилого помещения, объектов общего пользования в жилом доме и т.д.), находящегося во владении и пользовании физических и/или юридических лиц на праве собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения, в найме, аренде, управлении и по другим законным основаниям.

9.2.2. Указанный в п. 9.2.1 настоящего Договора вред может быть обусловлен механическим, электромагнитным, термическим или иным воздействием на физических лиц и/или имущество, связанным с проявлением при выполнении предусмотренных настоящим Договором работ таких недостатков, как непреднамеренная небрежность (ошибки, упущения), неисправность и/или особые свойства используемых инструментов, оборудования, материалов, техники и т.д.

9.2.3. Выгодоприобретателями в части страхования гражданской ответственности являются пострадавшие третьи лица. Если страхового возмещения окажется недостаточно для того, чтобы полностью компенсировать причиненный вред, Подрядчик за счет своих средств возмещает разницу между фактическим размером ущерба и страховым возмещением.

9.3. Страховая сумма по договору страхования равняется цене настоящего Договора, указанной в п. 3.1 настоящего Договора. Срок выплаты страхового возмещения по договору страхования, предусмотренному настоящей статьей, не должен превышать 10 (десяти) банковских дней.

9.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней, после заключения настоящего договора, Подрядчик передает Заказчику оригиналы договора страхования гражданской ответственности перед третьими лицами и страхового полиса с указанием данных о страховщике, застрахованных рисках и размере страховой суммы, определенной в текущем уровне цен в соответствии с нормативами, установленными на момент страхования, а также копию платежного поручения об оплате страховой премии по договору страхования с отметкой банка о списании денежных средств.

9.5. Подрядчик обязан соблюдать условия договора страхования.

9.6. Подрядчик обязан при первом требовании собственников общего имущества многоквартирного дома предоставить для ознакомления копию договора страхования перед

третьими лицами и копию страхового полиса.

9.7. Стороны обязаны принять все необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая, уменьшения его последствий и спасения застрахованного имущества.

9.8. При наступлении страхового случая Подрядчик обязан выполнить предусмотренные договором страхования действия, а также незамедлительно информировать Заказчика о наступлении страхового случая.

10. Гарантии качества работ

10.1. Подрядчик гарантирует:

- наличие у себя всех допусков и разрешений, необходимых для выполнения в соответствии с настоящим Договором Работ;
- выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Договора;
- соответствие качества всех выполненных Работ проектной документации и действующим на территории РФ нормам и правилам;
- возможность безаварийной эксплуатации Объекта на протяжении Гарантийного срока;
- бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком, при эксплуатации Объекта в Гарантийный срок;
- качество, выполненных работ;
- достижение Объектом указанных в проектной документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта в период Гарантийного срока, при этом Подрядчик несет ответственность за отступление от них;
- своевременное устранение за свой счет недостатков (дефектов), выявленных как в процессе производства работ на Объекте, так и в период Гарантийного срока.

10.2. Гарантийный срок на качество выполненных работ, материалов и оборудования, смонтированного на Объекте, начинается с даты оформления в установленном порядке Акта о приемке законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома и составляет 5 (пять) лет.

10.3. Если в течение Гарантийного срока выявится, что работы (отдельные виды работ) или оборудование (часть оборудования) имеют недостатки (дефекты), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком (его поставщиками) принятых им на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям Договора, то Заказчик совместно с Подрядчиком составляют Рекламационный акт, где подробно описываются выявленные Недостатки (дефекты) и их причины, устанавливаются сроки начала и окончания работ по устранению Недостатков (дефектов).

10.4. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ в рамках гарантийных обязательств в срок не более 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Рекламационного акта. В случае необходимости немедленного выхода Подрядчика на Объект для проведения работ в рамках гарантийных обязательств дата выхода фиксируется в Рекламационном акте. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Рекламационном акте, не устранит недостатки (дефекты) и/или не заменит некачественные Материалы, изделия, конструкции, системы и/или Оборудование, то Заказчик применяет к Подрядчику штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором.

10.5. При отказе Подрядчика от составления или подписания Рекламационного акта об этом делается соответствующая отметка в акте, он подписывается Заказчиком и признается допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком, принятых им на себя обязательств.

10.6. В случае многократного (более двух раз в течение гарантийного срока) обнаружения недостатков (дефектов) на одном и том же оборудовании или узлах

оборудования Подрядчик за свой счет обязан заменить это оборудование (узлы оборудования) в срок, определяемый Рекламационным актом.

10.7. При обнаружении недостатков (дефектов) материалов, использованных при проведении капитального ремонта Объекта, Подрядчик не вправе использовать те же материалы либо материалы такого же качества при устранении недостатков (дефектов) в работах.

10.8. Если Подрядчик не устраняет недостатки в сроки, определяемые Рекламационным актом, Заказчик без ущемления своих прав по гарантии в соответствии с настоящим Договором имеет право заменить оборудование и устранить недостатки (дефекты) силами третьих лиц за счет Подрядчика.

10.9. Приемка работ по устранению Недостатков (дефектов) осуществляется на основании проверки Сторонами работ с оформлением Акта об устранении недостатков (дефектов) (Приложение 11).

10.10. При возникновении на Объекте в течение гарантийного срока аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью жителей, а также порче их имущества, проведение работ по устранению аварийных ситуаций производится незамедлительно. Причины и последствия аварийной ситуации устраняются Подрядчиком. Причины возникновения аварийной ситуации устанавливаются на основании акта комиссионной проверки, проводимой с участием представителя Заказчика, Подрядчика, жилищной инспекции, территориальных органов исполнительной власти, служб технического и авторского надзора и др.

10.11. Ущерб, нанесенный по вине Заказчика или третьих лиц Объекту, оборудованию, материалам, конструкциям, изделиям, системам в период Гарантийного срока, возмещается за счет виновных лиц.

10.12. Подрядчик не несет ответственности в период Гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами и (или) возникший в следствии ненадлежащей эксплуатации объекта после проведения капитального ремонта.

10.13. Гарантийный срок продлевается на срок выполнения работ по устранению недостатков (дефектов), обозначенных в Рекламационном акте.

11. Обеспечение исполнения договора

11.1. Подрядчик по своему усмотрению выбирает один из следующих способов обеспечения исполнения договора:

11.1.1 безотзывная банковская гарантия, выданная банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации;

11.1.2 обеспечительный платеж.

11.3 Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать следующим требованиям:

11.3.1 быть безотзывной;

11.3.2 в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой Банк гарантирует исполнение обязательств по Договору.

11.3.3 безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на настоящий Договор, исполнение которого она обеспечивает, путем указания на Стороны настоящего Договора, название предмета настоящего Договора;

11.3.4 запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком Банку судебных актов, подтверждающих неисполнение Подрядчиком обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией. В безотзывной

банковской гарантии не должно быть установлено дополнительных обязанностей для Заказчика, в том числе подавать претензию, обращаться в суд и т.д.;

11.3.5 безотзывная банковская гарантия не может быть отозвана Банком, а также не должна содержать условий о том, что право требования к Банку может быть передано другому лицу.

11.3.6 подпись на банковской гарантии должна быть расшифрована с указанием должности лица, подписавшего банковскую гарантию;

11.3.7 оригинал банковской гарантии должен быть представлен Заказчику победителем или единственным участником отбора, с которым заключается настоящий Договор.

11.3.8 максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 (двадцати пяти) процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

11.3.9 банковская гарантия должна быть выдана Банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации;

11.3.10 требование к банковской гарантии может быть предъявлено Банку для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по настоящему договору, а также в случае расторжения договора;

11.3.11 срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору об оказании услуг не менее чем на 60 дней.

11.4. В банковской гарантии, помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

11.4.1 право Заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

11.4.2 право Заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом Банк;

11.4.3 условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет Банк;

11.4.4 Заказчик одновременно с требованием об осуществление уплаты денежной суммы по банковской гарантии предоставляет Банку расчет суммы, включаемой в требование к выплате по банковской гарантии;

11.4.5 сумма банковской гарантии должна быть не ниже суммы обеспечения исполнения обязательств по договору;

11.4.6 безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств по договору в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора;

11.4.7 платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен Банком не позднее 5 (пяти) банковских дней после поступления требования Заказчика;

11.4.8 условие, согласно которому исполнением обязательств Банка по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

11.4.9 обязанность Банка уплатить Заказчику неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

11.4.10 отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам Подрядчика, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.

11.5. Банковская гарантия начинает свое действие с момента заключения настоящего Договора, для обеспечения исполнения которого она выдана. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Договор, не освобождают Банк от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

11.6. Порядок предоставления обеспечения и требования к обеспечению исполнения настоящего Договора, предоставленного в форме денежных средств (обеспечительный платеж):

11.6.1 Денежные средства, вносимые как обеспечение исполнения настоящего Договора, должны быть перечислены по реквизитам Заказчика:

Получатель: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области».

ИНН/КПП 2801177420/280101001

р/с 40603810409020000003

Назначение платежа – обеспечение исполнения обязательств, наименование предмета электронного аукциона, Без НДС.

Реквизиты банка: филиал Банка ВТБ ПАО в г. Хабаровске г. Хабаровск

к/с 30101810400000000727

БИК 040813727

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения обязательств по договору подряда на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Амурская область, Архаринский район, п. Кундур, ул. Вокзальная, дом 15».

11.6.2 Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору подтверждается платежным поручением с отметкой Банка об оплате (выпиской из кредитной организации в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-клиент»).

11.6.3 Оригинал платежного поручения должен быть предоставлен Подрядчиком до подписания Договора.

11.6.4 Обязательства Подрядчика, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией и денежными средствами:

- выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Амурская область, Архаринский район, п. Кундур, ул. Вокзальная, д. 15 в полном объеме;
- уплата неустойки (пени, штрафов);
- выплата ущерба при причинении вреда третьим лицам (собственникам) указанного многоквартирного дома в п. 1.1 настоящего Договора. .

11.6.5 В случае предоставления в качестве обеспечения исполнения договора подряда денежных средств, обеспечение исполнения настоящего Договора возвращается Заказчиком поставщику после подписания Заказчиком и поставщиком Акта о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), на основании письменного запроса подрядной организации о возврате обеспечения исполнения договора подряда в течение 10 (десяти) рабочих дней. В запросе подрядная организация должна указать реквизиты для возврата денежных средств Заказчиком.

11.7. Оригинал банковской гарантии подрядной организации не возвращается.

11.8. В случае если обеспечение исполнения обязательств по договору перестало обеспечивать исполнение подрядной организацией своих обязательств по договору, Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить Заказчику надлежащее обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору на тех же условиях, что указаны в данном разделе.

11.9. Случаи удержания обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору:

- а) если Подрядчик не выполнил работы, предусмотренные Договором, в соответствии с установленным графиком сроков производства работ;
- б) если Подрядчик вследствие выполнения работ по Договору или вследствие нарушения имущественных или иных прав, нанес третьим лицам травмы или иной ущерб;
- в) если Подрядчик не уплатил неустойку (пени, штрафы) в добровольном порядке;
- г) за не устранение замечаний по результатам работ в срок, указанный Заказчиком.

11.10. В случае ненадлежащего исполнения Договора Подрядчиком перед третьими лицами (собственниками), Заказчик имеет право удержать обеспечение исполнения Договора, уплаченное Подрядчиком в полном объеме.

11.11. Порядок удержания обеспечения. Средства из обеспечения исполнения Договора подлежат удержанию Заказчиком в следующем порядке:

- за невыполнение работ, в размере предусмотренных в п. 13.6, п. 13.7, п. 13.8 настоящего Договора;
- за не устранение замечаний по результатам работ в размере, определенном п. 13.8;
- за нанесение убытков третьим лицам в ходе выполнения Договора – в размере нанесенных убытков, включая судебные издержки.
- за неуплату неустойки (пени, штрафов) в добровольном порядке - в размере неустойки.

11.12. Заказчик в письменном виде сообщает Подрядчику об удержании обеспечения исполнения настоящего Договора. Подрядчик обязан направить Заказчику на такое сообщение ответ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения сообщения об удержании обеспечения исполнения настоящего Договора. В указанном ответе Подрядчик обязан сообщить о своем согласии либо несогласии с удержанием неустойки за счет средств обеспечения исполнения Договора. При этом, в случае согласия Подрядчика на такое удержание Заказчик уменьшает соответствующую сумму средств обеспечения исполнения Договора в счет уплаты Подрядчиком неустойки по Договору. При получении от Подрядчика ответа с отказом или не предоставления Подрядчиком ответа в указанный срок, Заказчик производит удержание обеспечения исполнения договора до получения согласия Подрядчика на такое удержание или вступления в силу решения суда по спору о взыскании неустойки, указанные в п. 11.11 настоящего договора.

11.13. При предоставлении Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения обязательств банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен быть продлен Подрядчиком на период решения вопроса в судебном порядке.

12. Свидетельства, лицензии, сертификаты и разрешения

12.1. Подрядчик на все время действия Договора должен иметь свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также сертификаты Ростехнадзора на строительную технику.

13. Ответственность сторон

13.1. При нарушении условий Договора Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

13.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней).

13.3. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения

обязательства, предусмотренным настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, включая срок исполнения его этапа.

13.4. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается Договором об оказании услуг в размере не менее 1/130 действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости этапа работ, сроки по которому нарушены.

13.5. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

13.6. За нарушение сроков капитального ремонта Объекта, установленным Графиком производства работ, исполнения обязательств Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

За нарушение исполнения иных обязательств по Договору, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

13.7. Подрядчик при нарушении обязательств по настоящему Договору уплачивает Заказчику:

- за задержку устранения недостатков (дефектов) в работах и конструкциях против сроков, предусмотренных соответствующим Актом и/или предписанием Заказчика - неустойку в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки;

- в случае несвоевременного освобождения Объекта после подписания Акта о приемке законченного капитальным ремонтом объекта - неустойку в размере 0,01% от цены Договора за каждый день просрочки;

- в случае применения административными органами имущественных санкций к Заказчику, если они явились результатом нарушения Подрядчиком своих обязанностей или совершения Подрядчиком иных действий, влекущих применение к Заказчику имущественных санкций, Подрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных санкций;

- в случае невыполнения Подрядчиком требований Заказчика о приостановке Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десять процентов) от цены настоящего Договора;

- в случае досрочного расторжения настоящего Договора, связанного с неисполнением/ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от цены Договора.

13.8. В случае просрочки исполнения обязательств Заказчиком по настоящему Договору Подрядчик вправе потребовать выплаты пени в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки.

13.9. Неустойка (пени) за просрочку исполнения обязательства начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

В случае если просрочка произошла не по вине Подрядчика, штрафные санкции Заказчиком за данный период не выставляются.

13.10. Суммы неустойки (пени, штрафов), предусмотренные настоящим Договором, Сторона, нарушившая обязательства по Договору, обязана перечислить в адрес другой Стороны в десятидневный срок с момента получения Претензии.

13.11. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по Договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

13.12. Уплата неустойки за нарушение обязательств по Договору производится Подрядчиком на основании претензии Заказчика перечислением денежных средств в

безналичной форме на расчетный счет Заказчика. В случае неудовлетворения в установленные сроки претензии Заказчика, в случае, если обеспечением исполнения обязательств по Договору установлен залог денежных средств, Заказчик вправе осуществить удержание средств, перечисленных Заказчику в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору в соответствии с п. 11.10 Договора.

13.13. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполненных и принятых в установленном порядке до момента расторжения Договора, в соответствии со ст. 10 настоящего Договора.

13.14. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком принятых на себя в соответствии с настоящим Договором обязательств Заказчик вправе в соответствии со ст. 55.14 ГсК РФ направить официальное обращение в саморегулируемую организацию, членом которой является Подрядчик, о необходимости применения в отношении Подрядчика мер ответственности, предусмотренных ГсК РФ, в частности: 1) вынесение предписания об обязательном устранении Подрядчиком выявленных нарушений в установленные сроки; 2) вынесение Подрядчику предупреждения; 3) приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ; 4) прекращение действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ; 5) исключение из членов саморегулируемой организации.

14. Срок действия договора

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 20.12.2017г. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по Договору (за исключением выполнения обязательств в период Гарантийного срока).

15. Порядок изменения, расторжения договора

15.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

15.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- по инициативе Заказчика или Подрядчика в виде одностороннего расторжения договора, по основаниям, указанных в п. п. 15.4, настоящего Договора.
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменение существенных условий Договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством на момент принятия решения о таких изменениях.

15.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор об оказании услуг с взысканием причиненных убытков с Подрядчика, в следующих случаях:

- систематическое (2 раза и более) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ и условий настоящего Договора;
- задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;
- нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней;
- нарушение срока замены банковской гарантии, установленного Договором, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;
- выявление Заказчиком после заключения Договора факта недействительности представленной Подрядчиком банковской гарантии.

15.5. В случае, если Заказчиком принимается решение об одностороннем расторжении Договора, согласно положениям настоящего раздела, Заказчиком направляется письменное уведомление другой стороне в срок не позднее 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора с Подрядчиком. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора об оказании услуг, причины, послужившие основанием для расторжения Договора об оказании услуг, и документы, их подтверждающие.

15.6. В случае расторжения Договора об оказании услуг в одностороннем порядке, по основаниям, указанным в пункте 15.4. настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % стоимости Договора в порядке, установленном Договором.

15.7. Указанный штраф уплачивается, помимо средств, которые Подрядчик обязан возместить Заказчику в качестве причиненных убытков (вреда).

15.10. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение Договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

16. Разрешение споров

16.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

В случае невозможности урегулирования спора, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд Амурской области.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков (дефектов) выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза.

Расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения, а если она назначена по соглашению Заказчика и Подрядчика - обе стороны поровну.

16.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

16.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем организации - Стороны настоящего Договора или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. Претензия должна содержать требования заявителя; сумму претензии и обоснованный ее расчет; обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующие нормы действующего законодательства РФ; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. К претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих предъявленные заявителем требования.

16.2.2. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения.

16.2.3. В случае если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

16.2.4. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем организации - адресата претензии или иным надлежащим образом уполномоченным лицом.

В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии - признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление указанной суммы или срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе от удовлетворения претензии - мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ; перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств. К мотивированному отказу должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии обосновывающих отказ

документов.

При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается платежное поручение на перечисление денежных средств с отметкой банка о принятии поручения к исполнению.

16.2.5. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучении в срок ответа на претензию заявитель вправе обратиться в суд.

17. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

17.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора и подтверждены документами компетентных органов.

~~17.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в срок до 5 (пяти) календарных дней уведомить другие стороны о наступлении такового события или обстоятельства с указанием обязательств по Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено, с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе произвести взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент наступления таких обязательств.~~

17.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту капитального ремонта был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другие стороны в течение 10 (десяти) календарных дней, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность продолжения выполнения работ по Договору.

18. Заключительные положения

18.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые условия, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

18.2. Любое уведомление по Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его фактическому адресу, указанному в ст. 20 настоящего Договора.

Претензии, ответы на претензии, предписания, уведомления о нарушении условий Договора, уведомления (предложения) о расторжении, направляются только заказным или ценным письмом получателю по его фактическому адресу (ст. 20 настоящего Договора) либо вручаются под расписку уполномоченному лицу адресата (в случае предоставления Заказчику без последующего возврата Подрядчику или его представителю оригинала доверенности на уполномоченное лицо).

18.3. При выполнении Договора во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

18.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

18.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

19. Приложения к договору

Приложение № 1 - Акт открытия работ в многоквартирном доме;

- Приложение № 2 – Акт- допуск к производству строительно-монтажных работ по капитальному ремонту крыши;
- Приложение № 3 - Акт освидетельствования скрытых работ;
- Приложение № 4 - Акт освидетельствования выполненных работ;
- Приложение № 5 - Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- Приложение № 6 - Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);
- Приложение № 7 – Акт о неисполнении предписаний Заказчика;
- Приложение № 8 – Акт приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома;
- Приложение № 9 – Рекламационный акт о выявлении недостатков (дефектов) в период гарантийного срока после проведения капитального ремонта многоквартирного дома;
- Приложение № 10 – Акт об устранении недостатков дефектов.

20. Реквизиты сторон

«Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» Адрес: 675023, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 85 Тел. 8 (4162) 77-65-01 ИНН 2801177420 КПП 280101001 р/с 40603810809020000001 ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ ПАО В Г. ХАБАРОВСКЕ Г. ХАБАРОВСК к/с 30101810400000000727 БИК 040813727	«Подрядчик»: Общество с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление» Юридический адрес: 676770, Амурская область, г. Райчихинск, ул. Победы, 55 офис 2 Адрес местонахождения: 676770, Амурская область, г. Райчихинск, ул. Милицейская, 24 Тел.: 8 (41647) 2-24-89 ИНН 2806007037 КПП 280601001 р/с 40702810300180000217 «Азиатско-Тихоокеанский Банк» (ПАО) г. Райчихинск доп. Офис № 18 в г. Райчихинске к/с 30101810300000000765 БИК 041012765
---	--

«ЗАКАЗЧИК»
Генеральный директор



/С.В. Батурин/

«ПОДРЯДЧИК»
Директор



/Д.В. Чайка/

АКТ
открытия работ в многоквартирном доме

(место составления)

« 05 » июня 20__ г.
(дата составления)

Комиссия в составе:

Представитель организации, организующей проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, далее – «Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области»

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

Представитель подрядной организации, далее – «Подрядчик»

(наименование полностью)

в лице: _____

(должность, Ф.И.О.)

Представитель организации _____

(управляющей/эксплуатирующей)

(наименование полностью)

в лице: _____

(должность, Ф.И.О.)

Представителей собственников, уполномоченные общим собранием _____

(Ф.И.О., № кв., тел.)

составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчик на основании договора подряда от «__» _____ 20__ г. № _____

передает, а Подрядчик принимает многоквартирный дом, далее - «Объект», расположенный по адресу: _____ дом № _____ для производства работ по капитальному ремонту _____ в соответствии с _____

(вид капитального ремонта)

проектной документацией, утвержденной: НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных

(наименование организации, утвердившей ПСД)

домов Амурской области».

К моменту составления настоящего Акта подрядной организацией получена следующая документация:

- рабочая документация: _____;
(перечень проектно-сметной документации)

- смета на производство работ.

2. Мероприятия по обеспечению объекта капитального ремонта требованиям к

безопасности, а также размещение временных зданий и сооружений, определены и согласованы в ПОС, ППР.

3. График производства работ составлен с учетом окончания капитального ремонта в срок до _____ 20__ г.

Протокол решения общего собрания собственников помещений по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирного дома от «___» _____ 20__ г.

4. Дополнительные предложения и замечания сторон:

На основании вышеизложенного комиссия подтверждает готовность Объекта к выполнению работ по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений и разрешает Подрядчику приступить к производству работ в рамках утвержденной проектной документации.

Настоящий Акт составлен в ____-х экземплярах, для каждого из членов комиссии, и является документом, удостоверяющим передачу объекта Заказчиком Подрядчику на период производства работ.

Представитель Заказчика _____
должность, Ф.И.О., подпись

Представитель Подрядчика _____
должность, Ф.И.О., подпись

Представитель организации _____
должность, Ф.И.О., подпись

Представители собственников _____
Ф.И.О., подпись

АКТ-ДОПУСК № _____
к производству строительно-монтажных работ по капитальному
ремонту крыши многоквартирного жилого дома по адресу:

(улица, номер дома)

(место составления)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата составления)

Мы нижеподписавшиеся:

Представитель организации, организующей проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, далее – «Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» в лице

(должность, Ф.И.О.)
Представитель подрядной организации, далее – «Подрядчик»

(наименование полностью)

в лице: _____
(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Произведена проверка работ подготовительного цикла, выполненных Подрядчиком в соответствии с Проектом организации капитального ремонта (ПОКР № _____) и Проектом производства работ (ППР), в том числе в части обеспечения безопасного производства работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома.

Приказом Подрядчика № _____ от « ____ » _____ 20__ г. ответственным за безопасное производство работ по капитальному ремонту крыши многоквартирного жилого дома и соблюдение техники безопасности в период:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

назначен:

(должность, Ф.И.О.)

На основании осмотра текущего состояния объекта, рассмотрения мер по обеспечению безопасного выполнения работ Заказчик установил, что меры, указанные в ПОКР и ППР, _____ в полном объеме и являются _____.

(выполнены / не выполнены)

(достаточными / не достаточными)

Работы подготовительного цикла, не выполненные Подрядчиком на момент составления настоящего Акта:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.		
2.		
...		

На основании вышеизложенного Заказчик _____
Подрядчику

(разрешает / не разрешает)

приступить к выполнению работ основного цикла, в соответствии с графиком производства работ.

Представитель Заказчика _____
должность, Ф.И.О., подпись

Представитель Подрядчика _____
должность, Ф.И.О., подпись

Примечание: При назначении Подрядчиком иного ответственного за безопасное производство работ (в связи с отпуском действующего, его увольнением или иной причиной), а так же в случае возникновения обстоятельств при которых возникла необходимость ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска, необходимо составить акт-допуск на новый срок.

Объект капитального

ремонта: _____
(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального ремонта)

Заказчик: _____
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

Лицо, _____
почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)
осуществляющее капитальный ремонт:

Лицо, _____
почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)
осуществляющее подготовку проектной

документации: _____
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

_____ телефон/факс -для юридических лиц)
Лицо, осуществляющее капитальный ремонт, выполнившее работы, подлежащие
освидетельствованию:

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)

АКТ

освидетельствования скрытых работ

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель Заказчика: _____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, по вопросам строительного
контроля:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы,
подлежащие освидетельствованию:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Произвели осмотр работ, подлежащих скрытию, выполненных:

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы:

(наименование скрытых работ)

1. Работы выполнены по проектной документации:

(номер, и другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации)

2. При выполнении работ применены:

(наименование строительных материалов (изделий) со ссылкой на сертификаты или другие документы, подтверждающие качество)

3. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ и предъявляемым к ним требованиям:

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля)

4. Даты: начала работ «__» ____ 20__ г.

окончания работ «__» ____ 20__ г.

5. Работы выполнены в соответствии с

(указывается наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых актов, разделы проектной документации)

6. Разрешается производство последующих работ:

(наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения)

Дополнительные сведения

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложения:

(чертежи, схемы, ведомости, и т.п.)

Представитель Заказчика:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ капитальный _____ ремонт:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, по вопросам строительного контроля:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ подготовку _____ проектной _____ документации:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Объект
ремонта: _____ капитального

(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального ремонта)

Заказчик: _____
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)

Лицо, _____ осуществляющее _____ капитальный _____ ремонт:

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)

Лицо, _____ осуществляющее _____ подготовку _____ проектной
документации: _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс -для юридических лиц)

Лицо, осуществляющее капитальный ремонт, выполнившее работы, подлежащие
освидетельствованию: _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -для юридических лиц)

АКТ

освидетельствования выполненных работ

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель Заказчика: _____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ капитальный _____ ремонт:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, по вопросам строительного
контроля: _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ подготовку _____ проектной _____ документации:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы,
подлежащие освидетельствованию: _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании: _____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Произвели осмотр работ, выполненных:

(наименование лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы)

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы:

2. Работы _____ (наименование выполненных работ) по _____ проектной документации: _____

_____ (номер, и другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации)

3. При выполнении работ применены:

_____ (наименование строительных материалов (изделий) со ссылкой на сертификаты или другие документы, подтверждающие качество)

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ и предъявляемым к ним требованиям: _____

_____ (исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля)

5. Даты: начала работ «___» _____ 20__ г.

окончания работ «___» _____ 20__ г.

6. Работы выполнены в соответствии с _____

_____ (указывается наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых актов, разделы проектной документации)

7. Разрешается производство последующих работ: _____

_____ (наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения)

Дополнительные сведения

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложения:

_____ (чертежи, схемы, ведомости, и т.п.)

Представитель Заказчика: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ капитальный _____ ремонт:

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, по вопросам строительного контроля: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель _____ лица, _____ осуществляющего _____ подготовку _____ проектной _____ документации:

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего капитальный ремонт, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Приложение №5
к договору № 05-0119
от «05» марта 2017 г.

Форма по ОКУД	Код
	0322005

по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКПО	

--

Вид деятельности по ОКДП	
номер	
дата	

Вид операции	
Отчетный период	
с	по

Номер документа	Дата составления

А К Т

О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда)

руб.

- К2 - коэффициент пересчета основной заработной платы;
К3 - коэффициент пересчета эксплуатации строительных машин;
К4 - в т.ч. оплата механизаторов;
К5 - коэффициент пересчета стоимости материалов;
К6 - коэффициент пересчета стоимости оборудования.

Сметная стоимость _____ тыс. руб.
Нормативная трудоемкость _____ тыс. чел.ч

Составлен в текущих ценах на _____ г. по НБ: "ТСНБ-2001 Амурской области (эталон)".

Номер по порядку	познции по смете	Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ	
					количество	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
						8

Приложение №6

к договору № 02-серв

от « 05 » июня 2017 г.

Инвестор	_____	организация, адрес, телефон, факс	Форма по ОКУД	Код	0322001		
				по ОКПО			
				по ОКПО			
				по ОКПО			
				по ОКПО			
Заказчик	_____	организация, адрес, телефон, факс	Вид деятельности по ОКДП	Договор подряда	номер		
				дата			
				Вид операции			
Подрядчик	_____	организация, адрес, телефон, факс					
Стройка	_____	наименование, адрес					

СПРАВКА	Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
			с	по

О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Номер по порядку	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ				
	в том числе:				

[illegible]

Итого

Сумма НДС

Всего с учетом НДС

Заказчик

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

М. П.

Подрядчик

ДОЛЖНОСТЬ

подпись

расшифровка подписи

М. П.

**АКТ
О НЕИСПОЛНЕНИИ ПРЕДПИСАНИЙ ЗАКАЗЧИКА**

_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления) (дата составления)

Комиссия в составе:

1. Представителя(ей) Заказчика – НО «Фонд капремонта МКД области» в лице

(ФИО, должность представителя)

2. Представителя(ей) Подрядчика _____

(наименование Подрядчика)

в лице _____,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Приказа № _____ от «__» _____ 20__ г.

3. Иных заинтересованных лиц _____

во исполнение положений Договора № _____ от «__» _____ 20__ г.

(далее по тексту - Договор) составили настоящий Акт о неисполнении предписаний Заказчика, указанных в общем журнале производства работ на объекте капитального ремонта общего имущества многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: _____

(далее по тексту - Объект)

На момент составления настоящего Акта Подрядчиком не организована работа по устранению замечаний:

№ п/п	№ записи в общем журнале производства работ/дата записи	Краткое описание замечания	Дата устранения замечания, зафиксированная в общем журнале производства работ
1			
2			
3			
...			

Пояснение Подрядчика: _____

Настоящий акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон Договора.

Настоящий акт является основанием для применения штрафных санкций в соответствии со статьей №12 Договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Подписи членов Комиссии:

Представитель Заказчика _____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.

Представитель Подрядчика _____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.

_____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.

_____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.

АКТ
приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома

_____ (адрес дома)
_____ «___» _____ 20__ г.
_____ (адрес места составления) _____ (дата составления)

Комиссия в составе:

Представитель организации, организующей проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, далее – «Заказчик»: Некоммерческая организация «Фонд капитального
ремонта _____ многоквартирных _____ домов _____ Амурской
области» _____

в лице _____
(Ф.И.О., должность)

подрядной организации _____
(наименование организации, ФИО, должность)

проектной организации _____
(наименование организации, ФИО, должность)

управляющей организации _____
(наименование организации, ФИО, должность)

собственников помещений многоквартирного дома, уполномоченных протоколом общего собрания от «___» _____ 20__ г. № _____

_____ (ФИО, № квартиры, тел.)

Комиссия постановила:

1. Заказчиком _____
(наименование организации)

предъявлены к приемке работы по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме _____ .

_____ (адрес дома)

2. Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений
осуществлялся подрядной организацией _____

_____ (наименование организации)

выполнившей _____
(указать виды работ)

и субподрядными предприятиями (указываются все предприятия и виды работ,
выполненные каждым из них): _____

3. Проектная документация на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений
разработана _____

(наименование организации)

и утверждена _____ «__» _____ 20__ г.

(наименование организации, утвердившей проектную документацию)

4. Ремонтно-строительные работы выполнены в сроки:

начало работ: «__» _____ 20__ г., окончание работ: «__» _____ 20__ г.

5. Комиссии представлен перечень основных документов согласно приложению к настоящему Акту.

6. Многоквартирный дом, в котором предъявлены к приемке работы по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений, имеет следующие показатели:

Показатель	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4
Общая площадь застройки	м ²		
Количество этажей	этаж		
Общий строительный объем	м ³		
S, V _____ (основные конструктивные элементы, подлежащие кап. ремонту)	м ² , м ³		

7. Многоквартирный дом, в котором предъявлены к приемке работы по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений, характеризуется следующими данными архитектурно-строительных решений (краткая техническая характеристика по планировке, этажности, основным материалам и конструкциям, по инженерному оборудованию до и после капитального ремонта общего имущества собственников помещений):

8. Все недоделки и дефекты по предусмотренным проектной документацией работам устранены.

9. Сметная стоимость капитального ремонта общего имущества собственников помещений по утвержденной проектной документации: всего _____ тыс. рублей, в том числе:

ремонтно-строительных работ _____ тыс. рублей.

Выполнено работ на сумму _____ тыс. рублей, в том числе:

ремонтно-строительных работ _____ тыс. рублей.

10. Решение комиссии:

На основании осмотра предъявленных к приемке работ по капитальному ремонту _____ общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и ознакомления с проектной документацией признать выполненными следующие работы:

(отражаются выполненные виды работ)

Предъявленные работы по капитальному ремонту общего имущества собственников помещения в многоквартирном доме по адресу:

(адрес дома)

принять/не принять

Подрядная организация в течение гарантийного срока - _____ лет гарантирует качество ремонтно-строительных работ, выполненных в соответствии с проектной документацией, и устранение за свой счет допущенных по ее вине дефектов, обнаруженных в процессе эксплуатации (крыши) в отремонтированном ею многоквартирном доме.

Акт составлен в _____ экземплярах, имеющих равную силу.

Подписи членов комиссии:

Представитель заказчика _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представитель подрядной организации _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представитель управляющей организации _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представители собственников _____

должность, Ф.И.О., подпись

**РЕКЛАМАЦИОННЫЙ АКТ
О ВЫЯВЛЕНИИ НЕДОСТАТКОВ (ДЕФЕКТОВ) В ПЕРИОД ГАРАНТИЙНОГО СРОКА ПОСЛЕ
ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Комиссия в составе:

1. Представителя(ей) Заказчика – НО «Фонд капремонта МКД области» в
лице _____

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Доверенности(приказа) № _____ от « ____ » _____ 20__ г. 2.

Представителя(ей) Подрядной организации _____

(наименование подрядчика)

в лице _____,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Доверенности(приказа) № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

3. Представителя(ей) управляющей организации _____

в лице _____,

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Доверенности(приказа) № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

4. Представителя от собственников многоквартирного дома в лице _____

(ФИО представителя)

уполномоченного на основании протокола общего собрания собственников № _____ от « ____ »

_____ 20__ г.

5. _____

(иные заинтересованные лица ФИО)

выявила в период гарантийного срока недостатки (дефекты) после проведения
капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу:

Работы по капитальному ремонту _____

(вид капитального ремонта)

на указанном объекте велись согласно договора подряда № _____ от « ____ »
_____ 20__ г.

Продолжительность гарантийного срока (согласно договора подряда) составляет ____ лет,

с _____

(указывается начальный момент исчисления и использованная часть гарантийного срока)

Датой обнаружения недостатка (дефекта) считается « ____ » _____ 20__ года, согласно
официальному обращению заявителей (собственников, управляющей компании) к Заказчику.

Уведомление (телефонограмма) о вызове представителя Подрядной организации выслано « ____ »

_____ 20__ г.

Описание обнаруженных недостатков (дефектов)

Причины возникновения недостатка (дефекта), обстоятельства, при которых он возник и был обнаружен, соблюдение правил эксплуатации

Вывод:

Заменить (отремонтировать)

Выполнение работ осуществить подрядной организацией,

_____,
(название подрядной организации)

Срок начала выполнения работ «__» _____ 20__ года

(не позднее двух дней с даты подписания настоящего Рекламационного акта).

Срок окончания выполнения работ «__» _____ 20__ года.

Дополнительные (сведения) данные

_____, (заполняется
в случае одностороннего подписания акта при условии отсутствия представителя подрядной организации, указываются причины его отсутствия)

Приложение:

(материалы результатов осмотра недоделок (дефектов), фотоснимки, акты и др.)

Рекламационный акт составлен в ____ экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Представитель Заказчика _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представитель подрядной организации _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представитель управляющей организации _____

должность, Ф.И.О., подпись

Представитель собственников _____

должность, Ф.И.О., подпись

Иные заинтересованные лица _____

должность, Ф.И.О., подпись

АКТ
ОБ УСТРАНЕНИИ НЕДОСТАТКОВ (ДЕФЕКТОВ)

« » 20 г.

(место составления)

(дата составления)

Комиссия в составе:

1. Представителя(ей) Заказчика – НО «Фонд капремонта МКД области» в лице

(ФИО, должность представителя)

2. Представителя(ей) Подрядчика _____

(наименование Подрядчика)

в лице _____

(ФИО, должность представителя)

действующего на основании Доверенности № _____ от « » _____ 20 г. 3.

Уполномоченный представитель собственников МКД: _____

_____ во исполнение положений Договора № _____ от « » _____ 20 г.

(далее по тексту - Договор) составили настоящий Акт об устранении замечаний, указанных в рекламационном акте «О выявлении недостатков (дефектов), в период гарантийного срока после проведения капитального ремонта многоквартирного дома» № _____ от _____ 20 г. на объекте:

В рамках гарантийных обязательств Подрядчиком выполнены работы:

4. Срок окончания работ по устранению недостатков (дефектов), определенный рекламационным актом - _____ нарушен / не нарушен

(дата) (не нужно зачеркнуть)

Период просрочки составляет _____ календарных дней.

Настоящий акт составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, по одному для каждого представителя комиссии.

Подписи членов Комиссии:

Представитель Заказчика _____

Представитель Подрядчика _____

Представитель собственников _____

1. The first part of the document is a list of the names of the people who were present at the meeting. The names are listed in alphabetical order.

2. The second part of the document is a list of the topics that were discussed during the meeting. The topics are listed in alphabetical order.

3. The third part of the document is a list of the actions that were taken during the meeting. The actions are listed in alphabetical order.

4. The fourth part of the document is a list of the decisions that were made during the meeting. The decisions are listed in alphabetical order.

5. The fifth part of the document is a list of the recommendations that were made during the meeting. The recommendations are listed in alphabetical order.

6. The sixth part of the document is a list of the conclusions that were reached during the meeting. The conclusions are listed in alphabetical order.

7. The seventh part of the document is a list of the next steps that need to be taken. The next steps are listed in alphabetical order.

8. The eighth part of the document is a list of the people who are responsible for the next steps. The people are listed in alphabetical order.

График производства работ по объекту:
"Капитальный ремонт многоквартирного жилого дома расположенного по адресу: п. Кундур, ул. Вокзальная, 15

№	Вид работ	Ед. измерения	Объем работ	Дата начала работ	Стоимость работ (руб.)	Календарные дни					Дата окончания работ
						1-20	21-40	41-60	61-80	81-90	
1	Капитальный ремонт крыши	конструкция	1	7 календарный день следующий за днем подписания акта открытия работ на объекте	3 392 893,00						90 календарный день с даты начала работ
2	Демонтажные работы			день следующий за днем подписания акта открытия работ на объекте	423 819,00						

